

Junta de Directores de Royal Palms

Informe

La Reunión de la Junta se efectuó el miércoles 18 de agosto / 2021

Resumen realizado por y Sylvia Solano.

Miembros de la Junta presentes:

Juan Robelo, presidente

Guillermo González, tesorero

Carlos Alé, director

Isabel Mier, miembro

Administradoras:

Sylvia Solano

Yailén Cabrera

La Junta de Directores de Royal Palms realizó su sesión de trabajo el 18 de agosto. Durante la reunión se revisaron los acuerdos y tareas aprobados en la sesión anterior, así como asuntos pendientes y consideración de nuevas propuestas.

Acuerdos y tareas

Inicio de las labores de reparación en el techo del condominio

Los miembros de la Junta se reunieron con el propietario de la compañía BM Roofing, de reparación de techos, para examinar las condiciones del contrato propuesto en

cuanto a las labores de reparación del techo en el condominio.

El propietario de BM Roofing expuso los detalles de las labores necesarias, los plazos de inicio y duración aproximada de las labores, y el requerimiento de revisar y corregir todas las instalaciones existentes en el techo, para que correspondan a los códigos de construcción establecidos por la ley.

Miembros de la Junta hicieron preguntas que fueron respondidas satisfactoriamente, con información técnica, fotos y exposición sobre costos.

Las labores de preparación incluyen inspección del techo por ingenieros y aviso a propietarios e inquilinos para que sus proveedores de servicio de tv e internet coloquen sus instalaciones de acuerdo con los códigos exigidos.

El trabajo de reparación del techo pudiera comenzar en un plazo de dos meses, dependiendo de cómo se comporte el estado del tiempo.

La Junta aprobó el contrato, que fue firmado por el Presidente.

Este contrato está accesible para propietarios registrados en el sitio web, en la página Formularios y Documentos.

Servicio de patrullaje en parqueos

En cumplimiento de acuerdo previo, la administración expuso las gestiones realizadas para iniciar el servicio de patrullaje en los parqueos del condominio.

La Junta revisó y aprobó el contrato con la compañía Molina Towing para comenzar su labor en el mes de septiembre. La Administración informará a propietarios e inquilinos sobre las características y condiciones del servicio, así como las normas que se aplicarán y el propósito de restablecer la disciplina necesaria en el uso de los parqueos.

Este contrato está accesible para propietarios registrados en el sitio web, en la página Formularios y Documentos.

Limpieza de paredes en pasillos de los edificios

Debido a la afectación con moho y suciedad en paredes de los pasillos del condominio, la Junta discutió y aprobó según el presupuesto disponible la contratación provisional de un servicio de limpieza que apoye a la empleada actual en esa labor, dada las dimensiones que implica.

Limpieza de exteriores y problemas con jardineras

La Junta decidió examinar y chequear con los empleados actuales el estado de la limpieza en los exteriores del condominio, para reorganizar el trabajo de modo que resuelva situaciones todavía no satisfactorias. Como parte de este problema se acordó atender a reclamaciones de propietarios sobre daños potenciales de humedad provocados por las jardineras exteriores. Se decidió realizar drenajes en las estructuras de las jardineras y aplicar una solución conveniente que resuelva los daños existentes e impeda que se repitan.

La Junta también acordó restituir los cestos para basura en áreas de elevadores y otras, una vez que tendremos restablecido el sistema de vigilancia por cámaras en todo el condominio.

Sustitución de alfombras en rampas de salida de los edificios

Debido al mal estado en que se encuentran las alfombras ubicadas en las rampas de salida de cargas del condominio, se acordó sustituirlas para evitar posibles accidentes de caídas de personas.

Prohibición de mascotas en el condominio

La propuesta de prohibir en lo adelante la tenencia de mascotas por nuevos propietarios o inquilinos no ha contado con suficiente participación y voto por parte de los propietarios para poder tomar una decisión.

La Junta acordó una mayor exigencia en cuanto a las regulaciones sobre mascotas en el condominio, incluyendo la vigilancia a través del nuevo sistema de cámaras y la imposición de las multas que corresponden en cuanto a violaciones que regulan sobre el tamaño de las mascotas, el abandono de excrementos y orina, y otras que apliquen.

Reparaciones en la piscina

La Junta discutió la situación actual de la piscina del condominio y las alternativas para su reparación de acuerdo con el presupuesto disponible. Se acordó comenzar reparando el filtro como elemento que impide el asentamiento de suciedad, hace que tenga sentido la labor habitual de mantenimiento y facilita el resto de las reparaciones.

HORARIOS DE ATENCIÓN Y VÍAS DE CONTACTO

Para pagos, documentos, planillas y asuntos generales, diríjase a las oficinas de Neighborhood Property Management, cerca del condominio: 2083 W 76th St, Hialeah, FL 33016 / Teléfono: (305) 819-2361. Usted también puede informarse y obtener copias de documentos a través de nuestro sitio web: www.royalpalmscondo.com

Las reparaciones o instalaciones de servicios en el techo del condominio deben gestionarse directamente con la Administración en Neighborhood Property Management. Se deben cumplir los procedimientos que se indiquen, que en todos los casos se orientan a preservar el buen estado de las instalaciones y evitar violaciones de códigos o reglas que apliquen a dichas reparaciones o servicios.

Si necesita un permiso de estacionamiento provisional en un parqueo de visitantes, por favor, descargue la planilla en nuestro sitio web y siga las instrucciones.

Si usted ha cambiado sus datos de contacto, por favor, ayúdenos para que la información necesaria le llegue siempre. Actualice sus datos.

Para consultas con miembros de la Junta de Administración, utilice estas vías:

Teléfono: 305-981-6295

E-Mail: rpcondolist@gmail.com

Horarios: lunes a viernes, 9:00 AM- 4PM

Fuera de estos horarios, o si no se le puede atender de inmediato, deje mensaje de voz o envíe mensaje de texto. Se le atenderá lo más pronto posible.

¡Gracias!